

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МКОУ СОШ № 8  
 с. Садового  
 Н.В.Блинова



План мероприятий по улучшению качества работы и устранению недостатков,  
 выявленных в ходе Независимой оценки качества образовательной деятельности  
 МКОУ СОШ № 8 с. Садового на 2017-2018 уч. год

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Ответственные	Сроки
<b>1. Информирование потребителей по вопросам НОКО: размещение и обновление информации на сайте образовательной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства</b>			
1.1.	Обеспечить размещение на сайте информации о результатах НОКО-2017 в разделе «Независимая оценка качества работы образовательной организации» и на информационном стенде	Зам. директора по УВР	До 15.11.2017
1.2.	Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениям потребителей, поступившим в организации в течение года - Провести заседание Родительского комитета ОО; - Провести общешкольное родительское собрание	Директор школы	по графику
1.3.	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы проинформировать родителей на родительских собраниях: -о возможности участия в электронном он-лайн опросе (голосовании) -о возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы. Создать закладку «Обратная связь» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан);	Директор школы Зам. директора по УВР и ВР	

1.3.	Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы ОО.	Директор школы Зам. директора по УВР и ВР	
<b>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>			
2.1.	Провести педагогический совет «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры» Провести анкетирование родителей по улучшению комфортной среды организации.	Директор школы Зам. директора по УВР и ВР	2017 Ноябрь 2017
2.2.	Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации: Оформить цветники на территории ОО;	Директор школы Зам. директора по ВР, завхоз	В течение года
2.3.	Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися: организация консультаций по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников; организация консультаций по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ; составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала.	Учителя-предметники, классные руководители	В течение года
2.4.	Создать условия для развития творческих способностей обучающихся -обеспечить участие в фестивалях, предметных неделях, олимпиадах, конференциях, конкурсах; - вовлечение обучающихся в работу творческих мастерских, кружков по интересам; - обеспечить участие в массовых мероприятиях: «Марафон Победы», «День самоуправления» и т.д; - провести школьные праздники «Осенний Бал», «А ну-ка, парни», «Мисс Дюймовочка», «КВН»; - увеличить охват обучающихся кружками и секциями.	Зам. директора по ВР	В течение года
<b>3. Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников</b>			
3.1.	Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов: Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися: 1.Профессионализм персонала, профессиональная этика 2.Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы	Директор школы Зам.директора по УВР, ВР	В течение года

	школы на заседаниях Педсовета, методических советов, МО.		
<b>4. Информирование потребителей услуг</b>			
<b>4.1.</b>	Пополнение на сайте школы страницы «Независимая оценка качества образования», систематическое обновление информации	Зам. директора по УВР	1 раз в полугодие
<b>4.2.</b>	Обеспечить опубликование на web-сайте информации о возможности участия потребителей услуг в электронном он-лайн голосовании	Зам. директора по УВР	ежемесячно с 15.09.2017
<b>4.3.</b>	Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на информационном стенде	Зам. директора по УВР	До 15.11.2017
<b>4.4.</b>	Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки.	Директор школы	В течение года
<b>4.5.</b>	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах	Зам.директора по ВР	В течение года
<b>4.6.</b>	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) по вопросам независимой оценки качества образования и её результатов через СМИ.	Администрация школы	В течение года