

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 8 с.Садового
Арзгирского района Ставропольского края
(МКОУ СОШ № 8 с.Садового)

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2018г.



Утверждаю
Директор МКОУ СОШ № 8 с.Садового
Н.В.Блинова
Приказ от 31.08.2018г. № 177

ПОЛОЖЕНИЕ
о ведении ученических тетрадей и их проверке
в МКОУ СОШ № 8 с.Садового

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок и периодичность проверки письменных работ в тетрадях по предметам учебного плана.
- 1.2. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.
- 1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.4. Учитель имеет право делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.
- 1.5. Запрещается делать записи, касающиеся поведения учащихся.

2. Требования к оформлению и ведению тетрадей

- 2.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями из 12-18 листов. Общие тетради используют лишь в 7-11 классах по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому и иностранному языку используются, только начиная с 10 класса.

2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается соответствующая запись.

На обложке тетради для контрольных, лабораторных и практических работ, работ по развитию речи делаются соответствующие записи

На обложке тетради по иностранному языку делается соответствующая запись на английском языке.

2.3. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах), пользование корректором. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

2.4. Дата выполнения работы записывается в строки арабскими цифрами и название месяца в тетради по математике в 1-9 классах, прописью – в тетрадях по русскому языку 1-9 классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам, по иностранному языку прописью на иностранном языке.

2.5. На каждом уроке в тетради следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре, геометрии – указывать вид выполняемой

работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и др.).

2.6. При выполнении заданий в тетради учащиеся должны указывать номер упражнения, задания, вопроса.

2.7. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике (алгебре, геометрии) – начинают писать с самой верхней полной клетки, между домашней и классной работой – 4 клетки, между датой и заголовком работы – 1 клетка.

- по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускают, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

- текст каждой новой работы начинают с красной строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы

2.9. Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ

Тоже относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в общих тетрадях.

2.9.1. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей пастой. Зеленая паста, простой карандаш могут быть использованы для подчеркивания, составления графиков и т.д.

3. Количество тетрадей

Для выполнения всех видов работ, а так же текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

предмет	количество тетрадей		
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
русский язык	2 рабочие тетради 1 для диктантов и для развития речи	2 рабочие тетради 1 для диктантов 1 для творческих работ	1 рабочая тетрадь 1 для диктантов 1 для творческих работ
литература		1 тетрадь	1 рабочая тетрадь 1 для творческих работ
математика	2 рабочие тетради 1 для контрольных работ	2 рабочие тетради 1 для контрольных работ	2 рабочие тетради 1 для контрольных работ
иностраный язык	1 рабочая тетрадь 1 словарь	1 рабочая тетрадь 1 словарь	1 рабочая тетрадь 1 словарь
физика		1 рабочая тетрадь 1 для контрольных работ 1 для	1 рабочая тетрадь 1 для контрольных работ 1 для

		лабораторных и практических работ	лабораторных и практических работ
химия		1 рабочая тетрадь 1 для контрольных работ 1 для лабораторных и практических работ	1 рабочая тетрадь 1 для контрольных работ 1 для лабораторных и практических работ
биология		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
география		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
природоведение		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
история		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
ОБЖ		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
технология		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
элективные курсы		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь
предметы регионального и школьного компонента		1 рабочая тетрадь	1 рабочая тетрадь

4. Число контрольных работ в год по классам.

4.1. Количество контрольных работ устанавливается учителями-предметниками в соответствии с рабочей программой.

4.2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

5. Порядок проверки письменных работ учащихся

5.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся:

а) по русскому языку и математике:

- в 1-4 классах и в первом полугодии 5 класса – после каждого урока у всех учащихся;

- во втором полугодии 5 класса и в 6-8-ых классах – после каждого урока только у слабых учащихся, а у остальных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись (по геометрии в 6-8-ых классах – один раз в две недели);

- в 9-11 классах – после каждого урока у слабых учащихся, а у остальных – не все работы, а лишь наиболее важные по своей значимости, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц тетради всех учащихся проверялись.

б) по иностранным языкам:

- во 2-5-х классах – после каждого урока;

- в 6-10-х классах – наиболее значимые по важности, но с таким расчетом, чтобы раз в две недели проверялись тетради всех учащихся 6-8-ых классов и не реже

одного раза в учебную четверть – тетради учащихся 9-11-ых классов, а тетради-словари - не реже одного раза в месяц;

в) по литературе:

- в 5-8-ых классах – не реже 2 раз в месяц, в 9-11-ых классах – не реже одного раза в месяц;

г) по истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии – выборочно, однако, каждая тетрадь должна проверяться не реже 1-2 раз в учебную четверть.

Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

-контрольные диктанты и контрольные работы по математике во 2-9-ых классах проверяются и возвращаются к следующему уроку;

-изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются учащимся не позже, чем через 2 дня, а в 5-9-ых классах – через неделю;

-сочинения в 9-11-ых классах проверяются не более 10 дней;

Контрольные работы по математике в 9-11-ых классах, физике, химии и иностранному языку в 4-10-ых классах проверяются к следующему уроку.

5.2.В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

а.) зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак;

б.) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

в.) при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации) при проверке орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.

5.3.При проверке тетрадей в 8-11 классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.

5.4.После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок, а в изложениях и сочинениях – ошибки по содержанию.

5.5.Проверенные контрольные работы (диктанты, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения – через урок в 5-8 классах, в 9-11 классах.

5.6.Работа над ошибками в 1-4 классах проводится в той или иной форме ежедневно в тетрадях для текущих работ.

6. Срок хранения тетрадей.

6.1. Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ по всем предметам хранятся учителем до окончания учебного года.