

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8 с. Садового
Арзгирского района Ставропольского края
(МКОУ СОШ № 8 с. Садового)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Педагогического
совета
Протокол № 1 от 28.08.2017 г.



Директор школы
Н.В.Блинова
Приказ № 154 от 31.08.2017 г.

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 с. Садового Арзгирского района Ставропольского края учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

1.2. Под зачётом результатов освоения учебных предметов (дополнительных образовательных программ) в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело (карту), справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов (дополнительных образовательных программ) и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет). В случае если учебный предмет (дополнительная образовательная программа) осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти бальной, в документ об освоении образовательной программы сносится его наименование. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения

соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной программы).

2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися школы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- ✓ обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- ✓ обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- ✓ переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- ✓ изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2. учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования,

а так же по:

- дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительным предпрофессиональным программам.

2.3. Освоение учащимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему право пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.5. зачет результатов освоения учащимися учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план ОО;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОО;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО;

- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

2.6. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х, 11-х классов) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной аттестации, не производится.

2.7. Зачет результатов освоения учащимися любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

2.8. для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся, пишут на имя директора заявление (Приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- Название предмета (предметов);
- Класс (классы), год (годы) изучения;
- Полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- Объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- Отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- Дата;
- Подпись.

При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- Название предмета (предметов);
- Класс (классы), год (годы) изучения;
- Объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- Отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- Форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации.

При приеме или переводе учащихся из сторонних организаций изучающих предметы учебного плана отличные от предметов учебного плана МКОУ СОШ № 8 с. Садового возможно принятие решения о перезачете результатов принимается без заявления родителей педагогическим советом МКОУ СОШ № 8 с. Садового в соответствии с выпиской итоговых оценок и учебным планом МКОУ СОШ № 8 с. Садового.

2.9. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- а) Зачесть результаты (утвердить результаты перезачета) освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) Зачесть результаты (утвердить результаты перезачета) освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) Не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

2.10. Принятое решение рассматривается и принимается на педагогическом совете МКОУ СОШ № 8 с. Садового и оформляется приказом директора школы в течение пяти рабочих дней.

В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

Принятие решения «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана ОО. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ОО.

Приложение 1.

Директору МКОУ СОШ № 8
с. Садового

от _____
проживающего по адресу:

тел. _____

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____,
учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней
организации, имеющей юридический адрес _____,

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)
2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)
3. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)
4. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)
5. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись