



Утверждаю:

Директор МКОУ СОШ № 8

с.Садового

Н.В.Блинова

Приказ № 167 /1 от 29.06.2018 г.

**План работы по реализации Программы развития
МКОУ СОШ № 8 с.Садового на период
с 2018 по 2022 г.**

Направления деятельности	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственные
Задача 1: Обновление системы управления школой в соответствии с тенденциями развития управленческой науки и требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»			
1.1.Обновление нормативно-правовой документации школы	-Анализ существующей нормативно-правовой базы образовательного пространства школы и определение масштабов ее изменения (аналитическая работа руководства школы)	2018	Администрация школы
	- Обновление нормативно-правовой базы школы с учетом	2018	
	- требований ФЭ-273 (проектная деятельность руководства) Апробация, коррекция и дальнейшая реализация обновленной нормативно-правовой базы школы (организационная деятельность руководства)	2019-2022	Администрация школы
2.Совершенствование механизмов управления школой на основе современных нормативно-правовых требований и научно-методических рекомендаций	-Определение современных приоритетных технологий управления в соответствии с обновленной нормативно-правовой базой и содержанием управляемой системы (проектная деятельность руководства) - Развитие административных, психологических, экономических и других современных методов	2018 201-2019	Заместитель директора по УВР, руководителя ШМО

	<p>управления образовательной системой школы (проектная и организационная деятельность руководства, использование разнообразных ресурсов школы);</p> <p>- Расширение использования в управлении школой</p> <p>информационно-коммуникативных технологий (проектная и организационная деятельность руководства; закупка и установка дополнительного оборудования, программного обеспечения, оплата деятельности специалистов-программистов);</p> <p>- Развитие единого</p> <p>электронного банка данных по организации образовательного процесса(организационная деятельность руководства, МС, МО);</p> <p>-Развитие новых форм ученического самоуправления</p> <p>как условия создания современной школьной среды для позитивной социализации обучающихся(организационная деятельность руководства, детской организации « Не формат».</p> <p>- Систематическое обновление сайта школы в соответствии с</p> <p>изменяющимися требованиями (организационная деятельность руководства)</p>	<p>2018-2020</p> <p>2018-2022</p> <p>2018-2022</p> <p>2018-2022</p>	<p>Директор школы, заведующий хозяйством</p> <p>Учитель информатики, секретарь руководителя</p> <p>Заместитель директора по ВР, педагог-организатор</p> <p>Ответственный за ведение сайта</p>
<p>1.3. Разработка и внедрение системы мониторинга результативности обновленной</p>	<p>- Определение форм</p> <p>информационно-аналитической документации по оценке результативности образовательной системы</p>	<p>2018-2019</p>	<p>Администрация школы, учителя-предметники</p>

образовательной системы	<p>школы (проектная деятельность руководства, руководителей МО, педагогов);</p> <p>- Разработка системы мониторинга деятельности обновленной образовательной системы школы (проектная деятельность руководства, руководителей МО, педагогов);</p> <p>- Реализация системы мониторинга деятельности обновленной управленческой системы (организационная и аналитическая деятельность руководства, педагогического коллектива, использование разнообразных ресурсов школы).</p>	<p>2018-2019</p> <p>2019-2022</p>	Администрация школы
Задача 2: Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса в целях повышения качества и доступности образования			
2.1. Разработка и реализация образовательных программ в соответствии с современным содержанием образования и с учетом образовательных потребностей и возможностей учащихся	<p>Выявление образовательных потребностей учащихся школы и запросов социума в целях определения актуальных направлений и содержания образовательных программ (аналитическая и проектная деятельность педагогов, классных руководителей, руководства);</p> <p>-Обеспечение преемственности в реализации ООП ФГОС НОО ООО и ОСО; согласование содержания рабочих программ учителя и технологических карт занятий с контрольно-оценочными материалами ФГОС аналитическая и организационная деятельность педагогов и руководства)</p> <p>- Использование в образовательном процессе (в рамках всех учебных предметов) информационно-</p>	<p>2018</p> <p>2018-2022</p> <p>2018-2022</p>	Педагогический коллектив

	<p>коммуникационных технологий (организационная деятельность педагогов, использование разнообразных ресурсов школы, работа с Интернет-ресурсами);</p> <p>- Реализация программы поддержки талантливых учащихся по различным направлениям интеллектуальной, творческой, социальной и спортивной деятельности «Путь к успеху» (организационная деятельность руководства и педагогов)</p>	2018-2022	Руководители ШМО
	<p>- Совершенствование работы</p>	2018-2022	Руководитель МО учителей начальной школы
	<p>научного общества учащихся «Эрудит» (организационная деятельность руководителя НОУ)</p> <p>- Использование в образовательном процессе разнообразных нетрадиционных форм контроля знаний: зачет, защита проектов, защита реферативных и исследовательских работ и др. (проектная, организационная и аналитическая деятельность педагогов).</p>	2018-2022	Учителя - предметники
	<p>-Переход на ФГОС ООО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Поэтапное введение федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования: • Внедрение общероссийской системы оценки качества общего образования: • Внедрение модели учета внеучебных достижений обучающихся • Разработка, апробация и внедрение моделей оценки качества работы 	2018-2020	Заместитель директора по УВР

	<p>общеобразовательного учреждения по социализации личности) (проектная, организационная и аналитическая деятельность руководства, МС, педагогов, служб школы)</p>		
<p>2.2. Развитие вариативности оказания образовательных услуг для обеспечения полноценной интеграции детей с ОВЗ и детей-инвалидов, которым показана такая возможность в образовательном процессе.</p>	<p>-Организация инклюзивного обучения, т.е. включение в образовательный процесс школы детей с особыми образовательными потребностями; (организационная деятельность педагогов и руководства, разнообразных ресурсов школы) - Обеспечение возможности построения учащимися индивидуальных образовательных программ.</p>	<p>2020-2022</p> <p>2018-2022</p>	<p>Администрация школы, педколлектив</p>
	<p>(организационная деятельность руководства и педагогов) -Организация дистанционных форм обучения (во время карантина; для детей, находящихся на длительном лечении, при организации индивидуальных образовательных маршрутов) (проектная, организационная и аналитическая деятельность руководства и педагогов) -Развитие доступной (безбарьерной) среды школы (организационная деятельность руководства; закупка и установка дополнительного оборудования)</p>	<p>2018-2022</p> <p>2020-2022</p>	<p>Директор школы, заведующий хозяйством</p>
<p>2.3. Эффективное использование ресурсов внеурочной деятельности в</p>	<p>-Расширение образовательных услуг по запросам учащихся и их семей; (организационная и аналитическая деятельность</p>	<p>2018-2022</p>	<p>Педагоги дополнительного образования</p>

интересах учащихся	<p>руководства, педагогов, классных руководителей) -Расширение программ индивидуального развития, обеспечения доступности взаимодействия с организациями, обеспечивающими потребности учащегося в его творческом и интеллектуальном росте; (организационная деятельность руководства, классных руководителей) -Обеспечение условий для развития и самореализации одаренных детей</p>	<p>2018-2022</p> <p>2018-2022</p>	Учителя-предметники
<p>2.4. Обновление системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в целях создания благоприятных условий реализации ФГОС общего образования</p>	<p>- Анализ деятельности психолого-педагогической службы и выявление ее потенциальных возможностей обновления (информационно-аналитическая деятельность специалистов службы, руководства); - Обновление программно-методического и диагностического материала деятельности психолого-педагогической службы с учетом современных требований (аналитическая и проектная деятельность специалистов службы); - Реализация и текущая коррекция обновленной программы деятельности психолого-педагогической службы для различных категорий участников образовательных отношений (аналитическая и организационная деятельность специалистов службы и руководства, использование разнообразных ресурсов</p>	<p>2018</p> <p>2018-2019</p> <p>2018-2022</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Логопед</p> <p>Социальный педагог</p>

	школы, работа с Интернет-ресурсами); - Организация специалистами службы системы методических семинаров, консультаций, тренингов, индивидуальной практической помощи для всех участников образовательных отношений (организационная деятельность специалистов службы)	2018-2022	
Задача 3: Развитие кадрового потенциала школы. Оптимизация системы повышения квалификации педагогических кадров, обновление компетенций как необходимое условие современных образовательных отношений			
3.1. Обновление системы непрерывного профессионального образования педагогических кадров	- Анализ и определение резервов сложившейся в школе системы повышения квалификации, определение перспективных потребностей и потенциальных возможностей в повышении квалификации педагогов (информационно-аналитическая деятельность руководства, руководителей МО, педагогов); - Обновление внутрифирменной системы повышения квалификации педагогов в условиях реализации ФЗ № 273-ФЗ (проектная деятельность руководства, руководителей МО, использование разнообразных ресурсов школы). - Создание условий формирования индивидуальных траекторий профессионального, карьерного и личностного роста педагогов (организационная деятельность руководства, руководителей МО, практическая деятельность педагогов,	2018	Администрация школы Руководители МО
		2018-2019	Заместитель директора поУВР
		2018-2020	Педагогический коллектив

	использование разнообразных ресурсов школы); - Включение педагогов (педагогических команд) в современные направления научно-методической и исследовательской деятельности (организационная деятельность руководства, руководителей МО, МС)	2018-2022	
3.2. Освоение педагогами современного законодательства в сфере образования, содержания, форм, методов и технологий организации образовательного процесса	-Изучение педагогами современного законодательства в сфере образования, в том числе содержания Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (информационно-аналитическая и организационная деятельность педагогов и руководства, руководителей МО) - Формирование научно-методической базы школы в соответствии с современными образовательными программами (организационная деятельность руководства, руководителей МО, МС)	2018 2019-2020	
3.3. Создание современной системы оценки и самооценки профессионального уровня педагогов по результатам образовательного процесса.	- Анализ эффективности существующей в школе системы оценки качества деятельности педагогов (информационно-аналитическая деятельность педагогов, сотрудников психолого-педагогической службы и руководства); - Определение современных критериев и параметров оценки и самооценки деятельности педагогов, разработка(адаптация существующих) диагностических материалов (проектная деятельность	2018 2018-2019	Заместитель директора по УВР

	<p>педагогов, руководителей МО, членов НМС);</p> <p>- Создание современной системы мотивации педагогов школы на участие в инновационной деятельности аналитическая, проектная и организационная работа руководства, расчет необходимых дополнительных финансовых средств);</p> <p>- Реализация обновленной системы оценки и самооценки качества деятельности педагогического коллектива(организационная деятельность руководства, руководителей МО, НМС)</p>	<p>2018-2019</p> <p>2018-2022</p>	<p>Администрация школы</p>
<p>Задача 4 .Совершенствование воспитательной работы в целях создания оптимальных условий формирования духовно-нравственной, социально адаптированной и профессионально ориентированной личности гражданина Российской Федерации</p>			
<p>4.1.Реализация Основных образовательных программ начального и основного общего образования, направленных на формирование и развитие гражданской позиции, профессиональной и социальной адаптации учащихся</p>	<p>Оптимальное использование всех элементов ООП НОО и ООП ООО в направлении формирования духовно-нравственной социально и профессионально адаптированной личности гражданина Российской Федерации (проектная и организационная деятельность педагогов, классных руководителей и руководства, использование разнообразных ресурсов школы);</p> <p>- Использование в образовательном процессе</p> <p>информационно-коммуникационных технологий (организационная</p>	<p>2018-2022</p> <p>2018-2022</p>	<p>Администрация школы, руководители ШМО</p>
	<p>деятельность руководства, руководителей МО, МС, педагогов)</p> <p>- Организация помощи учащимся в подготовке</p>	<p>2018-2022</p>	

	портфолио как одно из условий планирования и реализации потенциальных возможностей саморазвития на ступени основного общего образования(организационная деятельность классных руководителей)		
4.2. Реализация Программы воспитания и социализации. Совершенствование деятельности школьного музея партизанской славы и спортивно-патриотического клуба ОСА, направленной на развитие гражданственности и патриотизма и национального самосознания учащихся..	<p>- Реализация программ общешкольных мероприятий в направлении формирования духовно-нравственной, социально и профессионально адаптированной успешной личности гражданина Российской Федерации (проведение уроков истории, благотворительных акций, дней памяти, проведение встреч с интересными людьми проведение военно-патриотического месячника и др.) (организационная деятельность руководства, педагогов, классных руководителей);</p> <p>-Совершенствование работы школьного музея (создание современной научно-методической базы на материалах музея, расширение поисковой работы) (организационная деятельность руководителя музея, педагогов)</p> <p>-Организация участия обучающихся в общественно-значимых социальных проектах</p>	2018-2022	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		2018-2022	Руководитель музея
		2018-2022	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог

	(организационная деятельность руководства, педагогов, классных руководителей) -совершенствование профориентационной работы (организационная деятельность руководства, классных руководителей)	2018-2022	Администрация школы, классные руководители.
4.3.Реализация программ дополнительного образования, направленных на формирование и развитие гражданской позиции, профессиональной и социальной адаптации учащихся	-Реализация программы «Я-гражданин», направленной на развитие гражданского и патриотического воспитания учащихся (организационная деятельность руководства, классных руководителей) ; -Расширения перечня	2018-2021	Педагоги дополнительного образования
	программ дополнительного образования по запросам учащихся и их родителей; (аналитическая и организационная деятельность руководства, классных руководителей)	2018-2022	
	-совершенствование системы мониторинга результативности программ дополнительного образования (аналитическая деятельность руководства, классных руководителей)	2018-2022	
	-совершенствование работы « Школы правовых знаний» (организационная деятельность социального педагога)	2018-2022	
Задача 5: Обеспечение информационной открытости образовательного пространства школы в целях привлечения партнеров социума к участию в обновлении инфраструктуры и содержания образовательного процесса			
5.1 Обновление нормативно-правовой базы и механизмов взаимодействия школы с партнерами социума для обновления	-Анализ социума школы на предмет выявления новых потенциальных партнеров для полноценной реализации ФЗ-273 (работа с Интернет-ресурсами, информационно-аналитическая деятельность	2018	Администрация школы

инфраструктуры и содержания образовательного процесса	руководства); - Изучение и анализ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» совместно с родительской общественностью и определение рамок обновления нормативно- правовой документации по взаимодействию школы с потребителями образовательных услуг. (организационная деятельность руководства, классных руководителей)	2018	Администрация школы
	- Разработка обновленных нормативно-правовых документов взаимодействия школы с потребителями образовательных услуг и социума (аналитическая и организационная деятельность руководства)	2018-2019	Администрация школы
	- Всеобуч для родителей по содержанию Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и обновленной нормативно-правовой базы школы в целях обеспечения единых подходов (организационная деятельность педагогов, родительской общественности и руководства)	2018-2022	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5.2. Поддержание инфраструктуры школы в соответствие с требованиями СанПиНов и ФГОС основного общего образования	- Анализ ресурсной базы школы и выявление потребностей в ее расширении в соответствии требованиями ФЗ № 273-ФЗ, СанПиНов и ФГОС основного общего образования (информационно-аналитическая деятельность педагогов и руководства);	2018	Администрация школы
	- Анализ уровня комфортности и безопасности условий	2018	Заведующий хозяйством

школы с социумом и образовательным пространством муниципалитета, региона, страны	партнеров социума по обеспечению необходимых условий, реализации современных программ и технологий образования и социализации (организационная деятельность руководства) - Презентационная работа школы через сайт, организацию дней открытых дверей, участие в мероприятиях педагогического сообщества и общественности, публикаций, интервью в СМИ (организационная деятельность руководства, использование разнообразных ресурсов школы, работа с Интернет-ресурсами) - Распространение	2018-2022	Администрация школы
	эффективного педагогического опыта работы школы(организационная деятельность руководства, педагогов, руководителей МО, МС)	2018-2022	Администрация школы, руководители МО, МС
Задача 6. Создание здоровьесберегающей и безопасной среды образовательного учреждения с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся.			
Обеспечение сохранения и укрепления здоровья субъектов образовательного процесса	-Совершенствование системы медико- сопровождения учащихся социального и психолого- педагогического сопровождения (организационная деятельность руководства, специалистов службы)	2018-2022	Администрация школы
	-Организация профилактических мероприятий для решения проблем, связанных с компьютерной зависимостью и вредными привычками учащихся; (организационная деятельность руководства,	2018-2022	Соцпедагог, классные руководители

	<p>специалистов службы. классных руководителей)</p>		<p>Директор, заведующий хозяйством</p>
	<p>-Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды в рамках выполнения СанПиН(организационная деятельность руководства, педагогов, использование разнообразных ресурсов школы).</p>	2018-2022	
	<p>-Расширение программ спортивно- оздоровительной направленности в системе дополнительного образования; (организационная деятельность руководства, педагогов).</p>	2018-2022	
	<p>-Совершенствование материально- технической базы спорткомплекса (организационная деятельность руководства; закупка и установка дополнительного спортивного оборудования)</p>	2018-2022	Директор, заведующий хозяйством
	<p>-Продолжение использования в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий и приемов обучения ;(организационная деятельность педагогов,)</p>	2018-2022	
	<p>- проведение диагностического мониторинга физического состояния, гармоничности развития, физической подготовленности и работоспособности детей; (организационная деятельность медико-психологической службы)</p>	2018-2022	
	<p>-Создание системы годичной школьной спартакиады. (организационная деятельность руководства, педагогов)</p>	2018-2022	
	<p>-Совершенствование работы службы школьной медиации (организационная деятельность руководства, медико-психологической службы)</p>	2018-2022	Руководитель спортивного клуба «Атлант»
	<p>-Активизация просветительской работы по вопросам здорового образа жизни со всеми участниками</p>		

образовательного процесса (организационная деятельность медико-психологической службы, классных руководителей)		
--	--	--